

Số: 102 QĐ-KHXH

Hà Nội, ngày 28 tháng 02 năm 2024

VIỆN THÔNG TIN KHOA HỌC XÃ HỘI

ĐẾN

Số: 90

Ngày: 11/3/2024

Chuyển:

QUYẾT ĐỊNH
Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Viện Thông tin Khoa học xã hội

CHỦ TỊCH VIỆN HÀN LÂM KHOA HỌC XÃ HỘI VIỆT NAM

Căn cứ Nghị định số 108/2022/NĐ-CP ngày 28/12/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Theo đề nghị của Viện trưởng Viện Thông tin Khoa học xã hội và Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Viện Thông tin Khoa học xã hội là tổ chức khoa học và công nghệ công lập trực thuộc Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam (sau đây viết tắt là Viện Hàn lâm), có chức năng nghiên cứu, cung cấp thông tin khoa học cho Đảng và Nhà nước, Viện Hàn lâm, các cơ quan hoạch định chính sách, các tổ chức và cá nhân có quan tâm về những vấn đề mới, nổi bật về khoa học xã hội và nhân văn của Việt Nam và thế giới; bảo tồn, khai thác, phát triển Thư viện Khoa học xã hội; hợp tác, liên kết, tư vấn, dịch vụ trong các hoạt động nghiên cứu, thông tin khoa học, thư viện, số hóa, in, phát hành; tham gia đào tạo nguồn nhân lực thông tin - thư viện.

2. Viện Thông tin Khoa học xã hội có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng; có trụ sở chính tại tòa nhà B số 1 phố Liễu Giai, quận Ba Đình, thành phố Hà Nội; được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng thương mại theo quy định của pháp luật.



3. Viện Thông tin Khoa học xã hội có tên giao dịch quốc tế bằng tiếng Anh là: *Institute of Social Sciences Information*, viết tắt là: ISSI.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Chủ tịch Viện Hàn lâm phê duyệt kế hoạch dài hạn, 3 năm, hàng năm, các dự án đầu tư tăng cường năng lực cho hệ thống thư viện của Viện Hàn lâm và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Nghiên cứu, cung cấp thông tin khoa học về những vấn đề mới, nổi bật, những vấn đề lý luận và thực tiễn chuyên sâu về các chuyên ngành thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn của Việt Nam và thế giới.

3. Biên dịch, biên soạn, in, phát hành và cung cấp các sản phẩm thông tin khoa học, thư viện (sách, tạp chí, Niên giám Thông tin Khoa học xã hội, Tài liệu phục vụ nghiên cứu, thông tin chuyên đề, cơ sở dữ liệu, tài liệu phục vụ đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về thông tin - thư viện).

4. Tổ chức các hội thảo, tọa đàm khoa học về những vấn đề mới, nổi bật, những vấn đề lý luận và thực tiễn chuyên sâu về các chuyên ngành thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn của Việt Nam và thế giới.

5. Bảo tồn, khai thác và phát triển Thư viện Khoa học xã hội theo hướng hiện đại, đảm trách vai trò thư viện trung tâm trong mô hình thư viện trung tâm – thư viện thành viên của hệ thống thư viện Viện Hàn lâm. Tham mưu định hướng phát triển, hiện đại hóa hệ thống thư viện Viện Hàn lâm theo mô hình thư viện trung tâm – thư viện thành viên.

6. Chủ trì nghiên cứu, tư vấn cho các thư viện thuộc Viện Hàn lâm thống nhất và chuẩn hóa nghiệp vụ thư viện phù hợp với chuẩn quốc tế, quốc gia và lộ trình phát triển của hệ thống thư viện Viện Hàn lâm.

7. Chủ trì, phối hợp xây dựng, phát triển và khai thác cơ sở dữ liệu thông tin khoa học xã hội; quản trị, vận hành các phần mềm thư viện điện tử, thư viện số và trang OPAC dùng chung cho Thư viện Khoa học xã hội và các thư viện thành viên thuộc Viện Hàn lâm; quản lý thống nhất các cơ sở dữ liệu thư mục và các tài nguyên thông tin số của hệ thống thư viện Viện Hàn lâm; đầu mối bổ sung tài liệu ngoại văn, cơ sở dữ liệu trực tuyến cho Thư viện Khoa học xã hội và các thư viện thuộc Viện Hàn lâm theo phân công; bổ sung, cập nhật các dạng tài liệu, phần mềm ứng dụng, các dạng thông tin số, ảnh, băng đĩa...; bảo quản, phục chế, số hóa, vi phim hóa các dạng tài liệu của Thư viện Khoa học xã hội.

8. Ứng dụng thành tựu công nghệ thông tin trong hoạt động thông tin - thư viện; tư vấn và hướng dẫn nghiệp vụ, điều phối hoạt động tin học hóa thư viện trong hệ thống thư viện Viện Hàn lâm.

9. Phối hợp tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ nghiệp vụ về thông tin - thư viện cho các tổ chức và cá nhân ở trong và ngoài Viện Hàn lâm; tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm khoa học về thông tin - thư viện.

10. Thực hiện hợp tác quốc tế và trong nước, liên doanh, liên kết, tư vấn, dịch vụ về các hoạt động nghiên cứu khoa học, thông tin khoa học, thư viện, số hóa, in, phát hành, tham gia đào tạo nguồn nhân lực thông tin - thư viện, trao đổi ấn phẩm với các tổ chức, thư viện trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

11. Quản lý về hành chính, tổ chức, bộ máy, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong đơn vị; quản lý và sử dụng tài chính, tài sản của Viện theo quy định của Nhà nước và của Viện Hàn lâm.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Viện Hàn lâm.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Cơ cấu tổ chức

a) Lãnh đạo Viện gồm Viện trưởng và các Phó Viện trưởng. Số lượng Phó Viện trưởng được thực hiện theo quy định của pháp luật và Viện Hàn lâm.

Viện trưởng, Phó Viện trưởng do Chủ tịch Viện Hàn lâm bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định của pháp luật và của Viện Hàn lâm.

Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Viện Hàn lâm và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Viện Thông tin Khoa học xã hội.

Các Phó Viện trưởng chịu trách nhiệm trước Viện trưởng, Chủ tịch Viện Hàn lâm và trước pháp luật về những nhiệm vụ được Viện trưởng phân công.

b) Các tổ chức cấp phòng và tạp chí

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Tin học hóa - Cơ sở dữ liệu;
- Phòng In - Phát hành;
- Phòng Nghiên cứu, thông tin Khoa học xã hội;
- Phòng Nghiên cứu, thông tin Khoa học nhân văn;
- Phòng Nghiên cứu, thông tin Quốc tế;



- Phòng Bổ sung và Xử lý tài liệu;
- Phòng Bản đọc và Bảo quản tài liệu;
- Trung tâm Thư viện khối quốc tế;
- Tạp chí Thông tin Khoa học xã hội.

Việc thành lập, tổ chức lại, giải thể các tổ chức cấp phòng và tạp chí thuộc Viện Thông tin Khoa học xã hội do Chủ tịch Viện Hàn lâm quyết định.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và mối quan hệ công tác giữa các tổ chức cấp phòng và tạp chí thuộc Viện Thông tin Khoa học xã hội do Viện trưởng quyết định.

2. Biên chế, số lượng người làm việc

Số lượng viên chức, người làm việc của Viện Thông tin Khoa học xã hội thuộc biên chế viên chức, số lượng người làm việc của Viện Hàn lâm do Chủ tịch Viện Hàn lâm phân bổ trên cơ sở đề nghị của Viện trưởng Viện Thông tin Khoa học xã hội và Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ.

Điều 4. Hội đồng Khoa học

Hội đồng Khoa học thực hiện chức năng tư vấn khoa học cho Viện trưởng. Các thành viên Hội đồng Khoa học do Viện trưởng quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm sau khi được Chủ tịch Viện Hàn lâm phê duyệt.

Điều 5. Quan hệ công tác

1. Quan hệ công tác với Viện Hàn lâm và Lãnh đạo Viện Hàn lâm

Viện Thông tin Khoa học xã hội chịu sự quản lý trực tiếp của Viện Hàn lâm; hoạt động dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Lãnh đạo Viện Hàn lâm; có trách nhiệm chấp hành đúng, đầy đủ các quy định hiện hành của Nhà nước và của Viện Hàn lâm.

2. Quan hệ công tác với đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm

Quan hệ giữa Viện Thông tin Khoa học xã hội với các đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm là quan hệ cùng cấp, phối hợp hoạt động, trao đổi thông tin, kinh nghiệm quản lý và hỗ trợ nhau hoàn thành chức năng, nhiệm vụ được giao.

Điều 6. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định số 710/QĐ-KHXXH ngày 15/6/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm Khoa học xã hội Việt Nam về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và hoạt động của Viện Thông tin Khoa học xã hội và Quyết định số

06/QĐ-KHXH ngày 06/01/2021 của Chủ tịch Viện Hàn lâm ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và hoạt động của Trung tâm Thông tin - Thư viện quốc tế.

2. Viện trưởng Viện Thông tin Khoa học xã hội, Trưởng ban Ban Tổ chức - Cán bộ, Chánh Văn phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Viện Hàn lâm, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Bộ KH&CN;
- Đảng ủy Viện Hàn lâm (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT Viện Hàn lâm;
- Công thông tin điện tử Viện Hàn lâm;
- Lưu: VT, TCCB.



CHỦ TỊCH

Phan Chí Hiếu

